
Merkblatt und Formular Vornamens- und Geschlechtseintrags-Anpassung für Transmenschen der Universität Bern

Die Universität Bern verfügt über „*Richtlinien zur Verwendung des Namens bei Transmenschen*“, diese bilden die reglementarische Grundlage für folgende Ausführungen.

Vorliegende Informationen richten sich an trans Studierende und Mitarbeitende der Universität Bern, welche sich in einem Transitionsprozess befinden (oder einen hinter sich haben) und sich abweichend zum amtlichen Vornamen und Geschlechtseintrag in universitäre Systeme eintragen wollen. Sie können einen Antrag auf die administrative Verwendung des Alltagsnamens stellen, die Vorgehensweise und die Rahmenbedingungen sind auf der ersten Seite dieses Dokuments beschrieben. Auf der zweiten Seite finden Sie das Antragsformular.

Für Studierende / Doktorierende

Studierende und Doktorierende können bei der Anmeldung, bzw. wenn sie schon immatrikuliert sind zu jedem späteren Zeitpunkt, eine administrative Anpassung des Vornamens und des Geschlechtseintrages beantragen (>> Formular S. 2). Sie werden schriftlich informiert, sobald die Anpassungen vollzogen sind.

Was wird angepasst?

Sie werden mit dem Alltags-Vornamen und -Geschlechtseintrag immatrikuliert und entsprechend in den universitären Systemen aufgeführt. Sie erhalten eine neue E-Mail-Adresse und können den Eintrag auf der UNICARD ändern.

>> Diplome werden ausschliesslich auf den amtlichen Namen ausgestellt. Sie können jedoch nach einer amtlichen Anpassung durch einen amtlichen Nachweis beim entsprechenden Dekanat neu beantragt werden.

Für Mitarbeitende

Angestellte Personen können bei der Einstellung oder zu einem späteren Zeitpunkt eine administrative Anpassung des Vornamens und des Geschlechtseintrages beantragen (>> Formular S. 2). Sie werden schriftlich informiert, sobald die Anpassungen vollzogen sind.

Was wird angepasst?

Soweit wie möglich wird im universitären Betrieb Ihr Alltags-Namen und -Geschlechtseintrag verwendet. Sie erhalten eine entsprechende E-Mail-Adresse, UNICARD und Eintrag im uniinternen Telefonbuch.

>> PERSIKA: Im kantonalen Personalsystem wird der amtliche Namen und Geschlechtseintrag verwendet.

Formular Antrag auf Anpassung von Vornamen und Geschlechtseintrag für Transmenschen

Es sind alle Angaben notwendig.

amtl. Vorname/n:

amtl. Name:

Adresse:

Matrikel-Nummer:
(falls vorhanden)

Neue Anrede: Frau Herr

Neue/r Vorname/n:

Ort, Datum

Unterschrift

Einsenden an:

Studierende/Doktorierende: *Zulassung, Immatrikulation und Beratung ZIB
Universität Bern; Hochschulstrasse 4; 3012 Bern*

Mitarbeitende: *Personalabteilung
Universität Bern; Hochschulstrasse 6; 3012 Bern*

Sind Sie gleichzeitig an der Universität Bern immatrikuliert und angestellt, dann können Sie das Gesuch parallel bei der Abteilung ZIB und der Personalabteilung einreichen.

Allgemeine Beratung

Bei Fragen oder für Beratungen rund um Geschlechtsidentität können Sie sich an die Abteilung für die Gleichstellung von Frauen und Männern wenden:

Kontakt: Ursina Anderegg, Abteilung für die Gleichstellung
ursina.anderegg@afg.unibe.ch
031 631 51 50